

21. számú Melléklet
Érdi SZC Kós Károly Technikum
SZK11. Iskolai verseny szervezése

A folyamat neve: Iskolai verseny szervezése (SZK11.)							
A folyamat célja: Jellemzően tanulócsoporthoz, osztályok közötti versenyek lebonyolítása, iskolán kívüli versenyekre diákok válogatása							
Elvárt eredmény: tanulóink minimum 10%-a egy tanévben vegyen részt egy tanulmányi versenyen							
A folyamat tartalma, kiterjedtsége: az iskolai versenyek előkészítésének és lebonyolításának, a tanulói teljesítmény értékelésének és jutalmazásának, a versenyeredmények publikálásának szabályozása.							
A folyamat szabályozásához figyelembe vett szempontok: tanévi tervezés, iskolán kívüli versenyek ütemezése, tantárgyi sajátosságok, a tanulók motiválhatósága,							
Kapcsolódó folyamatok: V2 Tanévi tervezés, SZK5 Tanulás támogatás, SZK6 A tanulók mérése és értékelése							
Folyamatgazda: munkaközösség-vezető							
Bevezetés időpontja: 2023. szeptember 1.							
WBS	Tevékenység	Felelős	Közreműködő	Átfutási idő (nap) /Határidő	Bemenet	Kimenet (eredmény)	Ellenőrzés, értékelés
1.	A versenyfelhívás			17 nap			általános igazgató-helyettes
1.1	Versenyfelelős(ök) kijelölése	munkaközösség-vezető	szervező tanár(ok)	1 nap	a lehetséges szervező tanárok névsora	kijelölt szervező tanárok névsora	
1.2	Előkészítő tevékenységek megbeszélése (zsűritagok, terem, időpont egyeztetése)	kijelölt szervező tanár	szervező tanár(ok)	1 nap	az előkészítő megbeszélés napirendi pontjai	feladatok rögzítése/felsorolása	
1.3	Versenyfelhívás (email, plakát stb.) elkészítése, tájékoztató szöveg megírása	kijelölt szervező tanár	munkaközösség-vezető, szervező tanár(ok)	2 nap	az előkészítő megbeszélés feladatainak listája	az elkészült versenyfelhívás	

1.4	Felhívás kihelyezése, szöveg közzététele (Facebook-felület, Messenger csoport, KRÉTA faliújság)	kijelölt szervező tanár	munkaközösség-vezető, munkaközösségi tagok, FB felelős	3 nap	az elkészült versenyfelhívás	a kijelölt felületen megjelenő versenyfelhívás	
1.5	Jelentkezések rögzítése, összesítése	kijelölt szervező tanár	szervező tanár(ok)	10 nap	a versenykiírás szerint összegyűjtött adatok	a jelentkezők névsora	
2.	A verseny lebonyolítása			7 nap			általános igazgató-helyettes
2.1	Tanulók értesítése, tájékoztatása	kijelölt szervező tanár	szervező tanár(ok)	1 nap	a jelentkezők névsora és elérhetősége	a jelentkezők tájékoztatása (szóban/üzenetben írásban)	
2.2	Egyeztetés a zsűritagokkal	munkaközösség-vezető	szervező tanár(ok)	1 nap	jegyzőkönyv az előkészítő megbeszélésről	a zsűritagok egyezsége	
2.3	Dokumentáció előkészítése (feladatlapok, értékelő lapok, sorszámok stb.)	kijelölt szervező tanár	szervező tanár(ok)	3 nap	ötletek, összegyűjtött anyagok, feladatok, versenyzők névsora	az elkészített versenydokumentáció	
2.4	Esetleges versenykellékek beszerzése	munkaközösség-vezető	szervező tanár(ok)	3 nap	az előkészítő megbeszélés feladatainak listája, zsűritagok egyezsége	beszerzett versenykellékek	
2.5	Verseny színhelyének előkészítése (berendezés)	munkaközösség-vezető	szervező tanár(ok)	1 nap	beszerzett versenykellékek	az előkészített helyszín	

2.6	Verseny lebonyolítása	munkaközösség- vezető	a zsűriben és a szervezésben részt vevő kollégák	1 nap	elkészített versenydokumentáció	megoldott feladatlapok, jegyzőkönyvek, fénykép és /vagy videófelvétel	
3.	Értékelés			azonnal/ 7 nap írásbeli esetén			általános igazgató- helyettes
3.1	A pontszámok összesítése	munkaközösség- vezető	a zsűriben és a szervezésben részt vevő kollégák	azonnal/ 7 nap írásbeli esetén	a megoldott feladatlapok	kijavított feladatlapok, tanulók sorrendbe rendezett névsora	
3.2	Az oklevelek elkészítése	kijelölt szervező tanár	könyvtáros	azonnal/ 7 nap írásbeli esetén	a tanulók sorrendbe rendezett névsora	oklevelek	
3.3	Eredményhirdetés	munkaközösség- vezető	a zsűriben és a szervezésben részt vevő kollégák	azonnal/ 7 nap írásbeli esetén	oklevelek	átvett oklevelek	
4.	A verseny kiértékelése, tapasztalatok			5 nap			általános igazgató- helyettes
4.1	A verseny kiértékelése, tapasztalatok	munkaközösség- vezető	a zsűriben és a szervezésben részt vevő kollégák	2 nap	a verseny során keletkezett dokumentumok	értékelés	

4.2	Dokumentáció elkészítése, esetlegesen az eredmények publikálása pl.: honlapon, faliújságon, Facebookon	munkaközösség-vezető	szervező tanár(ok)	3 nap	a verseny során keletkezett dokumentumok	publikált versenyleírás, összegzés végső sorrend	
-----	--	----------------------	--------------------	-------	--	--	--